Iepirkuma līgums Nr. DPV 2014/18

Daugavpils 2014.gada 7. jūlijā

Daugavpils Profesionālā vidusskola (DPV), turpmāk Pasūtītājs, kurš darbojas saskaņā ar Nolikumu, tā direktores Ingrīdas Brokānes persona, no vienas puses un Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **„ARD"**, turpmāk Izpildītājs, tās valdes locekļa Ivana Dragūna personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, no otras puses, kopā saukti „Puses" saskaņā ar Iepirkuma procedūras „Matraču un veļas iegāde dienesta viesnīcām", id. Nr. DPV 2014/18 rezultātiem, bez maldības, viltus un spaidiem noslēdz šādu Līgumu, par turpmāk minēto:

1. Definīcijas

1.1. **Akts** - pieņemšanas nodošanas akts, kas apliecina, ka Prece vai kāda tās daļa ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem vai tiek konstatēti Defekti.

1.2. **Defekti** – Piegādes, Preces apjomu vai kvalitātes neatbilstība Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Instrukcijai, Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam vai Līgumam.

1.3. **Iepirkuma procedūra** – „publiskais iepirkums", „Matraču un veļas iegāde dienesta viesnīcām ", iepirkumu identifikācijas Nr. DPV 2014/18.

1.4. **Līgums** – šis līgums ar visiem tā pielikumiem, iespējamajiem papildinājumiem un grozījumiem.

1.5. **Līguma summa** – maksimāli iespējamā maksa par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.

1.6. **Instrukcija** – Iepirkuma procedūras instrukcija ar visiem tās pielikumiem, papildinājumiem, precizējumiem un grozījumiem, tajā skaitā tehniskās specifikācijas.

1.7. **Pārstāvis** – Pasūtītāja vai Izpildītāja pilnvarota persona, kas Līguma ietvaros kontrolēs līgumsaistību izpildi, pieņems vai nodos Preci.

1.8. **Prece** – iekārtas, ierīces, aprīkojums, piederumi par kuru piegādi un uzstādīšanu saskaņā Instrukciju, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu tiek slēgts Līgums.

1.9. **Piegāde** - Preces piegāde, uzstādīšana un/vai Pasūtītāja personāla apmācīšana saskaņā ar Līguma noteikumiem.

1.10. **Pavadzīme** - spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša pavadzīme, ko Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam par Preču Piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā.

1.11. Vienskaitlis (pēc nepieciešamības) ietvers arī daudzskaitli un otrādi; lietvārds, lietots sieviešu dzimtē, (pēc nepieciešamības) ietvers arī vīriešu dzimti un otrādi.

2. Līguma priekšmets

2.1. Publiska iepirkuma nr. DPV 2014/18 rezultātā un atbilstoši pasūtītāja tehniskās specifikācijas 2. daļas „ Spilveni, segas un pārklāji " prasībām, Pasūtītājs pasūta, bet Izpildītājs par Līgumā noteiktu samaksu piegādā Preci - spilvenus, segas un pārklājus un Pasūtītājs apņemas pirkt, saņemt, un apmaksāt Preci Līgumā noteiktajā terminā, kartībā un apmērā.

2.2. Prece tiek Piegādāta atbilstoši Instrukcijai, Izpildītāja Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam (Līguma 1.pielikums), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2.2.1. Izpildītājs garantē, ka Prece atbilst spēkā esošiem valsts standartiem vai citos normatīvajos aktos noteiktajām Preces kvalitātes un atbilstības prasībām, kā arī Preces izgatavotāja sniegtajai informācijai (Preces marķējums, pievienotā instrukcija, uzglabāšanas noteikumi u.tml.), kā arī garantē, ka tiks piegādātas

jaunas, nelietotas Preces oriģināliepakojumā. Preču paraugi savstarpēji ir saskaņoti.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Līguma summa par Preces Piegādi bez PVN ir EUR **6400 (seši tūkstoši**). Līguma summa visā Līguma darbības laikā nav maināma.

3.2. Papildus Līguma summai Pasūtītājs maksā PVN 21%: līguma kopēja līgumcena EUR **7744** (septiņi tūkstoši četrpadsmit četri).

3.3. Izpildītāja Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums), iekļautās vienību cenas ir nemainīgas visā Līguma darbības laikā. Pasūtītājs maksā Izpildītājam tikai par faktiski Piegādāto Preci.

3.4. Izpildītājam pēc Līguma noslēgšanas ir iespēja saņemt avansa maksājumu, kas nav lielāks kā 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas.

3.5. Atlikušo Līguma summas daļu Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Preces Piegādes Pavadzīmes un Akta abpusējas parakstīšanas un pēc Preces garantijas laika nodrošinājumu, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītājā bankas kontā.

3.6. Maksājums skaitās izdarīts brīdī, kad Pasūtītājs veicis maksājumu no sava norēķinu konta.

4. Preces piegādes noteikumi un termiņi

4.1. Izpildītājs Preces Piegādi veic 30 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas un rakstiska Pasūtītāja pieprasījuma, Preču piegādi saskaņojot ar Pasūtītāju.

4.2. Preces Piegādes adrese ir Kauņas ielā 25 Daugavpilī. (Turpmāk pēc situācijas adreses izmanīšana būs papildus saskaņota).

4.3. Ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms attiecīgas Preces Piegādes, Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju Preces piegādes laiku. Preču piegādes adreses maiņas gadījumā Pasūtītājs Izpildītāju rakstiski informē 10 darba dienas iepriekš.

4.4. Izpildītājs Preču Piegādi Pasūtītāja Pārstāvja norādītajā telpā veic uz sava rēķina un par to Pasūtītājam nav jāmaksā.

4.5. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un instrukcijas prasībām atbilstošas līguma izpildes spējas garantijas saņemšanas un ir spēkā līdz 31.12.2014.

5. Preces pieņemšanas kārtība

5.1. Izpildītājs Preces Pasūtītājam nodod kopā ar dokumentāciju, kas satur Preces raksturojumu, īpašības, uzglabāšanas un lietošanas noteikumus. Preces atbilstību Pavadzīmē norādītajam Pasūtītājs apstiprina ar savu parakstu uz Pavadzīmes. Preces nodošana Pasūtītājam tiek fiksēta ar Pavadzīmi, kuru paraksta abu Pušu pārstāvji. Pie Preces nodošanas tiek pārbaudīts tās sortiments un daudzums. Kopā ar Pavadzīmi Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam no savas puses parakstītu Aktu (2.pielikums) par Preces piegādi.

5.2. Pasūtītājs Preces un Piegādes atbilstību Līguma noteikumiem pārbauda 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Preces nodošanas un attiecīga Akta no Izpildītāja saņemšanas dienas. Minētajā termiņā Pasūtītājam ir tiesības izteikt pretenzijas par Preces vai Piegādes

kvalitātes neatbilstību Līguma noteikumiem. Ja šajā punktā noteiktajā termiņā Defekti netiek konstatēti, Pasūtītājs paraksta Aktu.

5.3. Pasūtītājs, parakstot Aktu (Instrukcijas 5.pielikums), atzīst, ka Prece ir Piegādāta atbilstoši Līguma noteikumiem.

5.4. Ja Pasūtītājs, pieņemot Preci vai Piegādes atbilstību, konstatē Defektus, vai Izpildītājs Līguma 4.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā piegādājis Preces daļu no Preču kopējā apjoma, tiek noformēts Defektu akts un nosūtīts Izpildītājam, norādot Defektu būtību. Pasūtītājs nepieņem Preci, kas neatbilst Līguma noteikumiem.

5.5. Izpildītājs uz sava rēķina novērš konstatētos Defektus Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida iebildumu saņemšanas dienas. Pēc Defektu novēršanas izdarāma atkārtota Preces un Piegādes pieņemšana Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.6. Ja Defektu aktā minētie Defekti radušies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, izdevumi šo neatbilstību novēršanai pilnībā ir jāapmaksā Izpildītājam.

5.7. Ja Pasūtītājs ir konstatējis Preču neatbilstības, tas ir tiesīgs pieaicināt ekspertu, lai novērtētu Preču atbilstību Līgumam, un, ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš konstatētos trūkumus Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā, bet arī Pasūtītāja noteiktajā termiņā un kārtībā sedz eksperta pieaicināšanas izmaksas, ko Pasūtītājs regresa kārtībā piedzen no Izpildītāja.

6. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

6.1. Pasūtītājs apņemas veikt maksājumu par Preci Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā. Pasūtītājs veic tikai tās Preces vai tās daļas apmaksu, kas Piegādāta Līgumā noteiktajā kārtībā.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Izpildītāja saņemt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.

6.3. Pasūtītājam ir pienākums parakstīt Aktu, ja Prece ir Piegādāta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

7. Izpildītāja tiesības, pienākumi un garantijas

7.1. Izpildītājs apņemas veikt kvalitatīvu savlaicīgu un atbilstošu Preču piegādi Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņā ar iepirkuma Instrukciju, Izpildītāja Finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.2. Izpildītājs, veicot piegādi, apņemas ievērot ražotāja un normatīvo aktu noteiktās Preču transportēšanas un nodošanas prasības.

7.3. Izpildītājs, veicot piegādi, apņemas nodrošināt Preču iepakojuma utilizāciju videi draudzīgā veidā par saviem līdzekļiem.

7.4. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma, rakstveidā sniegt informāciju par Līguma izpildes gaitu, Piegādes laiku vai apstākļiem, kas varētu kavēt Piegādi.

7.5. Izpildītājam nav tiesību nodot Līguma vai tā daļas izpildi trešajām personām, kas nav atrunāts Līgumā un kas ir pretrunā ar Latvijas likumdošanā paredzēto tiesību

un saistību pārņemšanu komercsabiedrību reorganizācijas vai uzņēmuma pārejas gadījumā

8. Preces garantijas nosacījumi

8.1. Izpildītājs apliecina, ka Līguma izpildē tam ir saistoši Instrukcijā , Izpildītāja Tehniskajā un Finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums), Līgumā noteiktie nosacījumi attiecībā uz garantijas apkalpošanu Preces garantijas laikā.

8.2. Precēm to ekspluatācijas vietā garantijas laiks ir 6 mēneši - *garantijas laiks tiek noteikts atbilstoši Tehnisko specifikāciju prasībām* no Preces Piegādes Akta abpusējas parakstīšanas dienas.

8.3. Garantijas laikā Izpildītāja pienākums ir par saviem līdzekļiem Preces Defekta gadījumā veikt bojātās daļas nomaiņu vai remontu 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā pēc Defekta pieteikšanas, vai Pusēm vienojoties, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja Defekta pieteikuma nosūtīšanas dienas. Servisa reakcijas laiks 2 (divu) darba dienu laikā pēc izsaukuma saņemšanas. Ja Defektu novēršanas termiņš ir ilgāks par 20 (divdesmit) darba dienām, Izpildītājam bez atlīdzības ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma uz Defektu novēršanas laiku aizvietot Defektīvo Preci ar tādu pašu vai funkcionalitātes ziņā ekvivalentu preci.

8.4. Ja attiecīgai Precei Pasūtītājs konstatē Defektu vairāk kā 2 (divas) reizes, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam un Izpildītājam uz sava rēķina Pušu saskaņotā termiņā, bet ja Puses nespēj vienoties, ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no Defekta pieteikuma nosūtīšanas, nomainīt attiecīgo Preci pret jaunu.

8.5. Pasūtītājs defektus var pieteikt pa tālruni 29408892 darba dienās no 9:00 – 17:00, vai pa e-pastu ard.dubna@inbox.lv. Defekti, kuri iesniegti pēc plkst. 17:00, uzskatāmi par iesniegtiem nākamajā dienā plkst.9:00.

9. Nepārvarama vara

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst.

9.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties (ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo apstākļu uzzināšanas dienas) par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno dokuments, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9.3. Ja šie apstākļi turpinās ilgāk nekā divus mēnešus, jebkura no Pusēm ir tiesīga atteikties no savām līgumsaistībām. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nav atbildīga par zaudējumiem, kuri radušies otrai Pusei laika posmā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās.

10. Pušu atbildība

10.1. Par katru nokavēto Preces Piegādes, Defektu novēršanas dienu, Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošos naudas summas samaksas dienu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (piecas desmitdaļas procenta) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no līguma summas.

10.2. Ja Pasūtītājs Līguma paredzētajā termiņā un apjomā neveic maksājumu par Preci, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,5% piecas desmitdaļas procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk par 10% (desmit procenti) no pamatparāda vai galvenās saistības apmēra.

10.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

10.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam rodas tiesības uz Līguma pamata pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu, Pasūtītājam, iepriekš rakstveidā brīdinot Izpildītāju, ir tiesības ieturēt līgumsodu vai jebkuru citu maksājumu no Izpildītājam izmaksājamajām summām.

10.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses, tā darbinieku vai trešo personu darbības vai bezdarbības (tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības) rezultātā.

10.6. Ja Izpildītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā no brīža, kad tam radušās tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par maksājuma termiņa kavējumu, savas tiesības nav izmantojis, Puses vienojas, ka šādā gadījumā Izpildītājs ir atteicies no attiecīgā līgumsoda un turpmāk tam nav tiesību pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu par attiecīgo maksājuma termiņa kavējumu.

11. Konfidencialitāte

11.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:

11.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;

11.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

11.1.3. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.

11.2. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

11.3. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

12. Līguma grozīšana un izbeigšana

12.1. Visi grozījumi, papildinājumi pie Līguma, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar Līguma izpildi un darbību, noformējamas rakstveidā. Visi Līguma papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

12.2. Ir pieļaujami tikai Līguma nebūtiski grozījumi. Būtiski grozījumi iepirkuma līgumā pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 67.[1] panta otrajā daļā minētajos gadījumos.

12.3. Izpildītājs var aizstāt līgumā norādīto Preci ar citu tās modeli, ja Izpildītāja piedāvājumā norādītā Preces modeļa ražošana ir pārtraukta pēc Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas un to apliecina attiecīgās Preces ražotājs vai izplatītājs.

Izpildītājs var aizstāt Līgumā norādīto Preci ar citu tās modeli, kas ir ekvivalents vai labāks par instrukcijas tehniskajā specifikācijā noteiktajām tehniskajām prasībām attiecīgajai Precei un ja līguma grozījumi ir noformēti rakstiski kā pielikums līgumam, ko parakstījušas abas līgumslēdzējas Puses. Preces cena paliek nemainīga.

12.4. Izpildītājs un Pasūtītājs, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgi pagarināt līguma izpildes termiņu ne vairāk kā par 1 (vienu) mēnesi, ja attiecīgās Preces ražotājs kavē attiecīgās preces piegādes termiņu Izpildītājam un ja minēto kavēšanos apliecina attiecīgās Preces ražotājs. Izpildītājs iesniedz minēto Preču ražotāja apliecinājumu Pasūtītājam.

12.5. Līgumu pirms termiņa var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstveidā par to vienojoties.

12.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš, šādos gadījumos:

12.6.1. ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju Līgumā noteiktajā termiņā (t. sk., ja iesniegtā līguma izpildes garantija ir zaudējusi spēku, atcelta un tā pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāta ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu uz pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem);

12.6.2. ja Izpildītājs atkārtoti nepilda Līgumā noteiktās prasības;

12.6.3. ja Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

12.7. Līguma izbeigšana Līguma 12.6.apakšpunktā minētajos gadījumos nav pamats zaudējumu atlīdzības vai cita veida kompensācijas izmaksai Izpildītājam vai jebkādu sankciju piemērošanai Pasūtītājam.

12.8. Ja Izpildītājs nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības vai ja Līgums tiek pārtraukts Izpildītāja vainas dēļ, Izpildītājam ir pienākums maksāt līgumsodu 20 % apmērā no Līguma summas.

13. Nobeiguma nosacījumi

13.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.

13.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra nedēļas laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) maiņu rakstiski, apstiprinot ar Pasūtītāja parakstu.

13.3. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties sakarā ar Līguma izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā. Gadījumā, ja 20 (divdesmit) dienu laikā sarunu ceļā strīds netiks atrisināts, Puses vienojas strīdus risināt tiesā, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām Latvijas Republikas tiesā.

13.4. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

13.5. Visos citos jautājumos, ko neregulē Līguma noteikumi, Puses ievēro spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto kārtību.

13.6. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to pildīt.

13.7. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:

13.7.1. Finanšu piedāvājuma kopija – 1.pielikums;

13.7.2. Preču nodošanas – pieņemšanas akta veidlapa – 2.pielikums.

Garantijas noteikumi norādīti līguma 2. sadaļa.

Instrukcija, tajā skaitā tehniskās specifikācijas kopija, atrodas pie pusēm sakarā ar veikto iepirkumu.

1. Pušu pārstāvji

1.1. No Pasūtītāja puses: DPV Saimniecības daļas vadītājs KAZIMIRS STIVRIŅŠ,TĀL.27741515

1.2. No Izpildītāja puses: valdes loceklis Ivans Dragūns, tāl. 29408892

2. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:
Daugavpils Profesionālā vidusskola
Strādnieku ielā 16,Daugavpilī, LV-5417

Informācijai 65436893, 27741516
dvt@daugvt.lv, www.daugvt.lv
Reģistrācijas numurs 2731002883
Nodokļu maksātāja numurs 90009625574
PVN maksātāja numurs LV 90009625574
Norēķinu konta numurs LV03 TREL 2150 6720 0400 0
Valsts Kase, Kods TREL LV22

Izpildītājs:
SIA „ARD"
LV40003018038
Adrese:LV5443,Latvija,Daugavpils novads, Dubnaspagasts,c.Dubna,Nakotnes iela1Banka:SEBbanka,k.Nr.:LV27UNLA00050054 67069

Direktore

I.Brokane

Valdes loceklis

I.Dragūns

Preču nodošanas –pieņemšanas akta veidlapa
201_. gada ___. ____ līgumam Nr. _____
Daugavpils

2014.gada __._____

Saskaņā ar _____ līgumu Nr. _____ (turpmāk saukts – Līgums) par _____ (turpmāk – Preces) piegādi, atbilstoši iepirkuma _____rezultātiem, piedaloties:
<pasūtītāja nosaukums, reģ.Nr.>, tās pārstāvja _____ personā, kura rīkojas saskaņā ar līguma ___ punktiem, turpmāk tekstā saukts – Pasūtītājs, no vienas puses, un _____, reģ. nr. _____ _____personā, turpmāk – saukts Izpildītājs, no otras puses, tiek sagatavots šādas nodošanas – pieņemšanas akts.
Nodošanas – pieņemšanas akts sagatavots par to, ka:
Izpildītājs, atbilstoši Līgumam, nodod un Pasūtītājs pieņem šādas Preces (__. iepirkuma priekšmeta daļa) –_____, kurā ietilpst:_____

Preces nosaukums	*Piedāvātās preces tehniskie rādītāji*	*Piegādātās preces tehniskie rādītāji*

1. Izpildītājs iekārtas kopā ar to uzglabāšanas noteikumiem un lietošanas instrukcijām latviešu/angļu/krievu valodā ir piegādājis šādā Pasūtītāja noteiktajā adresē - _____, Rīga.
2. Nodošanas- pieņemšanas aktam ir pievienota Preču piegādes apliecinoša dokumenta - pavadzīme Nr._____ kopija.
3. Ar nodošanas – pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanu Pasūtītājs un Izpildītājs apliecina, ka Līgumā noteiktās Preces piegādes ir veiktas Līgumā noteiktā apjomā, termiņā un pienācīgā kvalitātē.
4. Pasūtītājam nav iebildumu par piegādāto Preču kvalitāti un Izpildītāja Līgumā noteikto saistību izpildi.
5. Kopējā Līgumsumma par Līgumā noteikto Preču piegādi ir EUR _____(ar vārdiem) bez PVN.
6. Ņemot vērā Pasūtītāja atbilstoši Līgumam Izpildītājam veikto avansa maksājumu 20% no Līguma summas apmērā – _____ bez PVN, atlikusī Līguma summas daļa, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 30 darba dienu laikā pēc šī preču Nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, ir EUR _____ bez PVN.
7. Izpildītājs (*datums)* ir veicis instruktāžu darbam ar Precēm un tās piederumiem šādam Pasūtītāja personālam:_____ (vārds, uzvārds); _____(vārds, uzvārds); _____(vārds, uzvārds).

Nodošanas – pieņemšanas akts par līguma izpildi sagatavots uz _ lapām, 2 eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

Pakalpojumu nodeva:	Pakalpojumu pieņēma:
IZPILDĪTĀJS	PASŪTĪTĀJA
Pārstāvis_____/_____/	Pārstāvis_____/_____/